

高雄市立六龜高級中學文件申請表

辦理方式： 親自辦理 郵寄辦理 委託辦理（填寫委託書）

84441 高雄市六龜區義寶里光復路 212 號 TEL：07-6891023#202

請勾選下列欲申請文件名稱，並備妥相關繳驗文件與費用

（※非本人辦理者請附委託書與委託人身分證）證件不齊者恕不辦理：

申請項目（請勾選）	繳交證件	費用
◆高中部學生證：自行上網掛失並列印繳費單，依單上金額至便利超商繳費，由製卡公司製發寄至學校後，由註冊組通知領取。		
<input type="checkbox"/> 國中部學生證	1. 二吋大頭照 1 張 2. 戶籍謄本或戶口名簿(驗畢歸還) 3. 填寫「切結書」	100 元
<input type="checkbox"/> 在學證明（無學生證者），共____份 （學生證於加蓋當學期註冊章後等同在學證明）	擇一即可 1. 戶籍謄本或戶口名簿(驗畢歸還) 2. 身分證(驗畢歸還)	20 元
◎ 成績單 <input type="checkbox"/> 歷年成績單（例如：兵役折抵）____份 <input type="checkbox"/> _____學年度，共____份 <input type="checkbox"/> _____學年度第____學期，共____份	1. 二吋大頭照 1 張(申請歷年成績單者需檢附) 2. 學生證/身分證(驗畢歸還)	20 元
<input type="checkbox"/> 畢（修）業證書	1. 二吋大頭照 1 張 2. 身分證(驗畢歸還) 3. 填寫「切結書」	100 元

請填寫下列基本資料

申請人姓名：_____ 性別： 男 女

身分證統一編號：_____

出生日期：中華民國_____年_____月_____日

畢業年度：中華民國_____年 國中部 高中部

通訊地址：_____

申請人連絡電話：_____

申請原因： 毀損 遺失 申請獎學金/學校 折抵兵役 其他

申請日期：中華民國_____年_____月_____日

承辦人：

出納：

註冊：

教務主任：

申請人切結書

(申請學生證、畢修業證書者需填)

學生_____，曾就讀本校_____年_____班，茲因前述原因故申請補發，補發項目為學生證 畢(修)業證書，特立此書保證確實絕非虛假，並同時憑以申請補發新證，原發之證件/證書自即日起作廢。

此致

高雄市立六龜高級中學

學生：_____ 簽章

身份證統一編號：_____

家長或監護人：_____ 簽章

中華民國_____年_____月_____日

委託書

(非本人皆須填寫)

本人_____，無法親自親自到場辦理相關證明文件，委請本人之_____ (父母、兄姊...等)，委託人_____到場辦理，特此聲明，委託辦理之相關證明文件日後絕無異議。

本人：_____ 簽章

本人身份證統一編號：_____

委託人：_____ 簽章

委託人身份證統一編號：_____

中華民國_____年_____月_____日

承辦人	註冊組長	教務主任	校長