

首先恭喜各位同學畢業了，但是因為疫情停課的關係，所以各位同學教室內的東西，以及畢業手續都還沒完成，為了配合第三級防疫措施，返校辦理離校手續及收拾物品，故改期至 6/21~6/24 號分批辦理，請同學配合本公告返校。

◆ 各班分批返校時間：

日期	班級	時間	座號(由導師安排，表格內為建議名單，原則上每小時 6~8 人)
6/21	301	9:00-10:00	1-6
		10:00-11:00	7-15
		11:00-12:00	17-23
		14:00-15:00	
		15:00-16:00	
	304	9:00-10:00	全班三人
6/22	302	9:00-10:00	1-8
		10:00-11:00	9-15
		11:00-12:00	16-22
		14:00-15:00	
		15:00-16:00	
6/23	303	9:00-10:00	1-8
		10:00-11:00	9-16
		11:00-12:00	18-25
		14:00-15:00	
		15:00-16:00	
6/24	601	09:00-10:00	1-6
		10:00-11:00	7-12
		11:00-12:00	
6/24	602	13:00-14:00	1-8
		14:00-15:00	10-17
		15:00-16:00	

◆ 國中部同學特別注意事項-畢業證書說明：

- 1.已於指定日期完成本校六區完免及直升報到的學生(也就是透過這兩個管道就讀本校的同學)，畢業證書將會先留在註冊組，完成報到、註冊程序，新生入學後發還。
- 2.沒有就讀本校的同學，畢業證書將於 6/21-6/24，於學務處公告時間發給同學。
- 3.如有急需領取畢業證書者，請至少提早一日與註冊組聯繫，以便處理領取事宜。電話如下：07-6891023#202

◆ 沒辦法準時來的同學怎麼辦？

因防疫須遵守室外不得超過十人群聚之原則，返校仍應登記並進行實名制登錄，若遇人數過多，需要分流管理，請各位同學依以下原則返校。

- (1)班級返校同日的下午兩點、三點、四點前至校門口登記，整點時開放進入校

園，但必須一小時內離開。

(例如：301 班小湯想要返校，但原定時間不能到，要改到兩點返校，他可以當天 13:55 就到校門口登記，以便 14:00 時進入校園)

- (2) 6/25 日九點以後，每個整點前開放至校門口登記，整點時開放進入校園，同樣必須一小時內離開。
- (3) 仍無法返校的同學請洽導師或學務處，個案辦理，但仍不得任意挑選時間。
- (4) 若需要委託他人辦理，請列印附件一的委託書，請受託人持委託書及學生證、身分證件返校辦理。

◆ 到校領取時如何維護防疫？

- (1) 排隊請遵守 2 公尺以上的距離，並配帶口罩，進校門以酒精消毒雙手及量測體溫。
- (2) 返校時間，依師長指示於班級教室外走廊指定座位，辦理離校手續後，依序由師長指示進入教室，維持室內不超過五人，再收拾個人物品，並領取畢業證書、獎品等相關物品。

◆ 6 月 8 日後，我可以自己回學校拿東西嗎 不可以！

◆ 辦理畢業、離校程序有哪些注意事項呢？

- (1) 於 6 月 21-24 日(一~四)，讓國三、高三同學返校拿回(歸還)物品並領取畢業證書，並辦理離校手續。
- (2) 個人有向總務處借電梯卡及圖書館有借書的都當天歸還。
- (3) 班級冷氣卡、鑰匙當日歸還。
- (4) 註冊費用尚未繳納同學當日前請至銀行繳清或當日至總務處繳費。
- (5) 有借用平板、SIM 卡亦請一併歸還。
- (6) 健康中心：請導師歸還額溫槍及口罩（含剩餘數量及登記表）。
- (7) 學生當天領取牛皮紙袋（內含畢業證書、健康檢查紀錄、生涯小藍本、生涯檔案夾）及畢業禮品。
- (8) 總務處：
 1. 請畢業班導師將教室鑰匙、手機櫃鑰匙、防災背包(含醫療箱)於近期歸還至總務處，並於歸還處簽名。
 2. 如果畢業班導師沒辦法安排人員歸還，請先了解東西置於何處後，通知總務處人員(分機 402、403)我們去拿回來歸還。
 3. 畢業班導師也要把冷氣遙控器歸還並簽名會辦理退還遙控器保證金 400 元。

◆ 畢業班同學的營養午餐費退費，甚麼時候退，怎麼退？

- (1) 6 月 21-24 日，以現金方式退費。
- (2) 同時可領取午餐補助同學的停課期間補助金，也同時領取。

◆ 還有甚麼要注意的嗎？

很重要，請記得要帶好夠大的包包、夠大的袋子，一次都裝回家喔！

最後，再次祝福各位同學，畢業快樂！以上，如有疑問，請洽學務處，謝謝。

學務處

110/6/9

高雄市立六龜高級中學

申請證明文件委託書

本人_____，因未能親自辦理離校手續及領取畢業證書特委託_____先生／小姐 代為辦理上開事宜之各項手續，本人絕無異議，若有偽造情事，願接受相關法規之處分。

敬致 高雄市立六龜高級中學

委託人簽章：

身分證字號：

聯絡電話：

（備註：應將委託人之身分證或學生證提供受託人，以資證明）

受託人簽章：

身分證字號：

與委託人關係：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日