

六龜高中學務處分層負責表

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備 考
	項	目	第一層	第二層	第三層	
			校長	處室主任	承辦人	
學生事務處	一、一般業務	1. 擬定或修訂學務各項章則	核定	審核	擬辦	
		2. 擬定或修訂學務工作計劃	核定	審核	擬辦	
		3. 導師之遴聘、考核	核定	審核	擬辦	
		4. 督導考核學務人員勤惰狀況	核定	擬辦		
		5. 學務人員工作分配及考核	核定	審核	擬辦	
		6. 召開學務工作有關會議	核定	審核	擬辦	
		7. 執行學務會議決議事項		核定	擬辦	
		8. 辦理學生重大偶發事件	核定	審核	擬辦	
		9. 各項學務會議記錄	核定	審核	擬辦	
		10. 導師日誌之核閱	核定	審核	擬辦	
		11. 策劃並輔導班級活動	核定	審核	擬辦	
	二、推展公民教育	1. 實施計劃要領擬定	核定	審核	擬辦	
		2. 執行計劃情形報告	核定	審核	擬辦	
	三、導師業務	1. 培養學生高尚情操				
		2. 協助學校發展校務				
		3. 督導班長執行班務				
		4. 出席各種會議並執行各種會議有關之決議案	核定	審核	擬辦	
		5. 協助訓導主任、教務主任編排本班學生各種席次		核定	擬辦	
		6. 檢查本班學生之服裝儀容、安全檢查		核定	擬辦	
		7. 擔任升降旗、自習課及各種集合節慶之點名		核定	擬辦	
		8. 掌理教室及環境區之整潔檢查及秩序維持等事項	核定	審核	擬辦	
		9. 領導學生參觀及生產勞動服務		核定	擬辦	
		10. 輔導學生思想、學業身心健康及建立正確觀念		核定	擬辦	
		11. 指導學生各項課外活動及社會服務		核定	擬辦	

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備 考	
	項	目	第一層	第二層	第三層		
			校長	處室主任	承辦人		
學生事務處訓育組		12. 召集學生談話並隨時舉行個別談話		核定	擬辦	會輔導室辦理 會總務處辦理 會相關處室辦理	
		13. 查閱生活週記	核定	審核	擬辦		
		14. 調查學生家庭狀況、實施家庭訪問	核定	審核	擬辦		
		15. 學生請假管制	核定	審核	擬辦		
		16. 處理本班學生問題及其他偶發事項	核定	審核	擬辦		
		17. 考察操行成績	核定	審核	擬辦		
		18. 輔導校外住宿學生生活	核定	審核	擬辦		
		19. 配合輔導室推動輔導工作		核定	擬辦		
		20. 班級財產、設備之督導		核定	擬辦		
		21. 其他導師應辦事項	核定	審核	擬辦		
		一、 訓育 策劃	1. 擬定訓育實施計劃	核定	審核		擬辦
			2. 擬定訓育章則及學生生活公約	核定	審核		擬辦
			3. 擬定新生訓練方法	核定	審核		擬辦
			4. 擬定導師制實施方法	核定	審核		擬辦
			5. 擬定中心德目訓練規條	核定	審核		擬辦
			6. 擬定學生自治指導方法	核定	審核		擬辦
			7. 擬定社會服務計劃	核定	審核		擬辦
			8. 規劃教室佈置要點	核定	審核		擬辦
		二、 訓育 實施	1. 調查導師制實施狀況	核定	審核		擬辦
			2. 會同總務處實施學校環境佈置		核定		擬辦
			3. 審查學生出版刊物及壁報		核定		擬辦
	4. 調查及統計學生各種活動狀況			核定	擬辦		
	5. 辦理童軍露營及公民訓練活動		核定	審核	擬辦		
	6. 檢查及指導學生參加社會服務			核定	擬辦		
	7. 造報訓育方面各項表冊			核定	擬辦		
	8. 舉辦訓育各項比賽或測驗等事宜		核定	審核	擬辦		
	9. 班會、週會策畫實施及成果檢討			核定	擬辦		
10. 辦理畢業班級畢業旅行	核定		審核	擬辦			

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備考
	項	目	第一層	第二層	第三層	
			校長	處室主任	承辦人	
學生事務處訓育組		11. 推行國民生活須知		核定	擬辦	
		12. 輔導學生選舉班級幹部及班會組織		核定	擬辦	
		13. 辦理合唱團訓練及比賽	核定	審核	擬辦	
		14. 辦理週會及慶典活動之策畫		核定	擬辦	
		15. 週會專題演講人員之聘請與排定	核定	審核	擬辦	
		16. 新生入學訓練	核定	審核	擬辦	
		17. 核閱班會記錄簿	核定	審核	擬辦	
		18. 辦理校內外學生參加美術比賽事宜	核定	審核	擬辦	
		19. 召開學生幹部會議		核定	擬辦	
		20. 辦理學生班級幹部組訓	核定	審核	擬辦	
		21. 辦理學生社團幹部組訓		核定	擬辦	
		22. 輔導編印畢業紀念冊		核定	擬辦	
		23. 辦理學生急難救助費用申請	核定	審核	擬辦	
		三、團體活動實施				
		1. 調查及指導學生團體組織		核定	擬辦	
		2. 策畫及舉辦校際、校內社團及聯課活動		核定	擬辦	
		四、其他				
		1. 辦理學生申請助學貸款事宜	核定	審核	擬辦	
		2. 申請班會費		核定	擬辦	
		3. 辦理各機關團體委辦相關事項		核定	擬辦	
		4. 辦理學生旅遊平安保險		核定	擬辦	
		5. 輔導學生樂隊管理		核定	擬辦	
		6. 辦理志工制度推廣工作	核定	審核	擬辦	
	7. 友善校園人權教育示範學校計畫實施					
學務處生活輔導組	一、軍訓人事		核定	審核	擬辦	
		1. 軍訓人員遷調之建議	核定	審核	擬辦	
		2. 軍訓人員進修送訓之建議	核定	審核	擬辦	
		3. 軍訓人員軍職之獎懲	核定	審核	擬辦	
		4. 軍訓人員平時考核	核定	審核	擬辦	
		5. 軍訓人員年度考績	核定	審核	擬辦	
		6. 軍訓人員婚姻業務	核定	審核	擬辦	
		7. 軍訓人員保險業務	核定	審核	擬辦	
	8. 軍訓人員俸級晉支務	核定	審核	擬辦		

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備考
	項	目	第一層	第二層	第三層	
			校長	處室主任	承辦人	
		9. 軍訓人員退輔基金業務	核定	審核	擬辦	
		10. 軍訓人員退伍延役業務	核定	審核	擬辦	
		11. 軍械技工任用審核業務	核定	審核	擬辦	
		12. 軍訓人員寒暑假講習業務	核定	審核	擬辦	
		13. 軍訓人員勤務之派遣 軍訓人員業務劃分與調整	核定	審核	擬辦	
		14. 軍訓人員研究與建議	核定	審核	擬辦	
		15. 軍訓人員移交業務	核定	審核	擬辦	
	二、 軍護 教育	1. 軍訓會報召開與紀錄	核定	審核	擬辦	
		2. 學生軍訓成績證明	核定	審核	擬辦	
		3. 學生軍訓成績考查統計	核定	審核	擬辦	
		4. 學生申請免修在校軍訓		核定	擬辦	
		5. 教官值星(勤)紀錄之核閱	核定	審核	擬辦	
		6. 基本軍官團之活動(含護理教師)	核定	審核	擬辦	
		7. 軍訓檢閱之策劃與實施	核定	審核	擬辦	
		8. 學生報考軍校之輔導		核定	擬辦	
		9. 軍訓電化教學之推展		核定	擬辦	
		10. 軍訓工作觀摩		核定	擬辦	
		11. 軍訓教育計劃及檢討	核定	審核	擬辦	
		12. 各項軍訓教育之比賽		核定	擬辦	
		13. 辦理男生兵役各項業務		核定	擬辦	
	三、 軍訓 後勤	1. 軍訓經費預算與運用	核定	審核	擬辦	
		2. 軍訓械彈之申請及管理	核定	審核	擬辦	
		3. 軍械庫房管理與督導		核定	擬辦	
		4. 軍訓武器保養與安全督導	核定	審核	擬辦	
		5. 軍訓武器帳籍之建立與保管	核定	審核	擬辦	
		6. 軍訓人員服裝業務		核定	擬辦	
		7. 軍訓人員眷證申請與轉發	核定	審核	擬辦	
		8. 軍訓人員眷舍申請	核定	審核	擬辦	
		9. 軍訓人員各種救助案件之申請與轉發	核定	審核	擬辦	
		10. 軍訓人員出入境之申請	核定	審核	擬辦	
		11. 軍訓人員年度體檢	核定	審核	擬辦	

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備 考
	項	目	第一層	第二層	第三層	
			校長	處室主任	承辦人	
學生事務處生活輔導組		12. 軍訓人員身分補給證換證業務	核定	審核	擬辦	大功、大過以上由校長核定
		13. 年度軍訓後勤計畫	核定	審核	擬辦	
		四、校外會	1. 配合校外會執行本校管轄之國中、小學替代役男訪視及輔導	核定	審核	
	2. 執行春暉專案(反毒、反檳榔、反酗酒、防愛滋、防制濫用藥物)		核定	審核	擬辦	
	3. 配合警方執行春風專案(網咖、電玩、反飆車聯巡)		核定	審核	擬辦	
	4. 校安事件通報		核定	審核	擬辦	
	五、綜合	1. 服務學生、保持校園安寧、維護學生安全	核定	審核	擬辦	
		2. 軍訓工作年度計畫及檢討	核定	審核	擬辦	
		3. 學生生活輔導年度計畫及檢討	核定	審核	擬辦	
		4. 友善校園各項計畫執行	核定	審核	擬辦	
	六、生活管理	1. 擬定學生校內外生活輔導及管理辦法	核定	審核	擬辦	
		2. 學生校內外生活管理	核定	審核	擬辦	
		3. 訂定學生作息時間	核定	核定	擬辦	
		4. 統一全校學生服裝	核定	審核	擬辦	
		5. 學生安全教育及防護訓練實施辦法	核定	審核	擬辦	
		6. 處理學生請假及曠課	核定	審核	擬辦	
		7. 協辦新生訓練	核定	核定	擬辦	
		8. 處理學生獎懲	核定	審核	擬辦	
		9. 學生操行評審	核定	審核	擬辦	
		10. 住宿學生生活輔導及管理	核定	審核	擬辦	
		11. 賃居校外學生生活輔導及管理	核定	審核	擬辦	
		12. 特殊學生輔導	核定	核定	擬辦	
		13. 實施家庭聯繫	核定	核定	擬辦	
		14. 學生幹部訓練	核定	審核	擬辦	
		15. 學生課間巡堂	核定	核定	擬辦	
		16. 督導各項集會、比賽、活動秩序	核定	核定	擬辦	
		17. 生活教育之辦理	核定	審核	擬辦	
		18. 交通安全教育計劃推行及測驗	核定	審核	擬辦	

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備考	
	項	目	第一層	第二層	第三層		
			校長	處室主任	承辦人		
學生事務處生活輔導組		19. 督導學生維護學校環境整潔		核定	擬辦		
		20. 輔導學生參加活動		核定	擬辦		
		21. 輔導學生軍校甄試與指職甄造		核定	擬辦		
		22. 配合聯合巡查工作		核定	擬辦		
		23. 輔導有關義務勞動		核定	擬辦		
		24. 統計學生操行勤惰及獎懲資料		核定	擬辦		
		25. 指導學生自治		核定	擬辦		
		26. 核發學生操行成績證明		核定	擬辦		
		27. 建立學生個案	核定	審核	擬辦		
		28. 學生生活秩序競賽辦法	核定	審核	擬辦		
		29. 學生改過銷過		核定	擬辦		
		七、路隊管理					
		1. 學生路隊編組與訓練		核定	擬辦		
		2. 自行車訓練與編組實施辦法		核定	擬辦		
		3. 學生校內外服務隊選拔、編組、訓練		核定	擬辦		
		4. 辦理學生汽車購票事宜		核定	擬辦		
		5. 核發學生通學證明		核定	擬辦		
		八、其他					
		1. 協助教職員工之防空、防護演習訓練及避難	核定	審核	擬辦		
		2. 處理特殊事件	核定	審核	擬辦		
		3. 軍歌教唱及比賽		核定	擬辦		
		4. 各種報表呈報	核定	審核	擬辦		
		5. 其他有關學生管理事項		核定	擬辦		
		6. 申請遲到證		核定	擬辦		
	學生事務處體育衛生組	一、體育設施					
			1. 擬定體育實施計劃	核定	審核	擬辦	
			2. 擬定各種運動競賽方法	核定	審核	擬辦	
			3. 體育器材之設置處理及安全檢測		核定	擬辦	
			4. 調配運動場地		核定	擬辦	
	5. 運動場所管理辦法之擬定	核定	審核	擬辦			

承辦單位	校務項目		分層負責劃分			備考
	項	目	第一層	第二層	第三層	
			校長	處室主任	承辦人	
	二、 體育 活動	1. 指導課外活動		核定	擬辦	
		2. 舉辦全校運動會	核定	審核	擬辦	
		3. 學生體育成績之評量	核定	審核	擬辦	
		4. 指導及訓練學生參加校外各種競賽	核定	審核	擬辦	
		5. 輔導體育績優學生		核定	擬辦	
		6. 辦理績優選手獎助學金申請作業	核定	審核	擬辦	
		7. 辦理績優選手學雜費減免申請	核定	審核	擬辦	
	三、 體育 教學	1. 體育教學進度擬定		核定	擬辦	
	四、 學生 保健	1. 擬定衛生實施方法				
		2. 擬定或修訂衛生各種章則及計劃	核定	審核	擬辦	
		3. 擬定衛生設備計劃	核定	審核	擬辦	
		4. 實施傳染病預防接種	核定	審核	擬辦	
		5. 舉辦健康檢查與統計分析		核定	擬辦	
		6. 指導學生健康要領、矯治缺點		核定	擬辦	
		7. 承辦學生平安保險業務		核定	擬辦	
		8. 管理衛生器材及設備		核定	擬辦	
	五、 環境 衛生	1. 擬定學校環境衛生計劃				
		2. 宣導推動垃圾分類及資源回收工作	核定	審核	擬辦	
		3. 推行各種衛生活動		審核	擬辦	
		4. 擬定整潔競賽實施要點		核定	擬辦	
		5. 宣導環保生態保育觀念		核定	擬辦	
		6. 協助校園美化、綠化之工作		核定	擬辦	
		7. 舉行定期清潔消毒		核定	擬辦	
		8. 辦理消除髒亂及其他有關事項		核定	擬辦	
9. 環境教育策劃與執行			核定	擬辦		
六、 其他	1. 協助員生疾病防治與治療					
	2. 安排導師協助環境衛生工作	核定	審核	擬辦		
	3. 健康促進學校計畫與執行					