一、實施目的：

為加強學生寫作能力，促進師生及家長的三向溝通，啟發學生學習興趣並考查其勤惰，以求增進生活教育效果，特訂定本檢查辦法。

二、實施對象：國一、國二、國三、高一、高二、高三全體。

三、實施原則：

(一) 國中部聯絡簿每學期自開學第一天起開始寫作、高中部週記每學期自第二週起依導師安排擇週寫作，檢查內容如下：

1. 國中部：聯絡簿每日填寫。
2. 高中部：至少每學期三篇。

(二) 每學期以檢查一次為原則，於檢查日期一週前發放檢查通知提醒各班；**國三下學期不檢查、高三上學期不檢查。**

(三) 檢查日當天各班由班長依座號收齊，填寫檢查表格，**送請導師先行檢查並填寫書寫草率未完成及抽查未通過名單，簽名後連同聯絡簿（週記）交到學務處。**

(四) 週記與聯絡簿第一次檢查不通過者，**由導師於當週進行後續輔導。**

四、獎勵方式：

導師填寫優良同學名單，每部分需完整填寫（包含日期、每日作業、生活札記、家長簽名、導師簽名等），每人登記嘉獎乙次【依高雄市立六龜高級中學學生獎懲實施要點第五條-(三)-16】。

五、本辦法奉校長核可後公告實施，修正時亦同。